



<b>Código - Asignatura</b>	<b>063217 - Organización de Empresas turísticas y gestión de las personas</b>				
<b>Tipo</b>	Obligatoria		<b>Curso</b>	3º	
<b>Bloque Temático</b>	Organización Empresarial y Gestión de Recursos Humanos		<b>Créditos</b>	6 ECTS	
<b>Docente responsable de la asignatura</b>			Dra. Sònia Pineda Hernández		
<b>Presencial</b>	60 horas	<b>Dirigido</b>	40 horas	<b>Autónomo</b>	50 horas

## BREVE DESCRIPCIÓN

El objetivo del curso es dar una visión global a los estudiantes sobre cómo funcionan las organizaciones y sobre su diversidad. Por otra parte, pretende ayudar a los estudiantes a integrar herramientas concretas de RRHH que podrán utilizar una vez que se incorporen a un equipo profesional o cuando cubran un cargo directivo.

## COMPETENCIAS BÁSICAS

CB04- Los estudiantes deben ser capaces de transmitir información, ideas, problemas y soluciones tanto a audiencias especializadas como no especializadas.

## COMPETENCIAS GENERALES

CG02- Poseer visión de negocio.

CG04- Tener compromiso ético

## COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE07- Planear, organizar, gestionar y controlar las diferentes tipologías de organizaciones turísticas.

CE15- Planear y gestionar los recursos humanos de las organizaciones turísticas.

CE17- Entender e implementar estándares de calidad en los precios del servicio turístico.



Centre adscrit



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

**PROGRAMA**  
Grado de Turismo  
Curso [2024/25]

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

---

1. Analizar los canales apropiados para facilitar las relaciones entre las distintas unidades o subsistemas de una empresa.
2. Realizar trabajo en profundidad relativo a la comunicación dentro de una compañía y las herramientas para su gestión.
3. Conocer los conceptos y herramientas más actuales para la planificación, organización, dirección, coordinación y control.
4. Entender los distintos modelos organizacionales de las empresas turísticas.
5. Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar los distintos departamentos de las empresas turísticas.
6. Diseñar una estructura organizacional flexible capaz de adaptarse a las condiciones del entorno.

## CONTENIDOS TEMÁTICOS

---

### PARTE I: PROCESO Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

1. Visión estratégica
2. Cultura corporativa
3. Introducción a la RSE y la Sostenibilidad
4. Dimensión social
5. Dimensión económica
6. Introducción a las organizaciones empresariales
7. Fundamentos de la estructura organizativa
8. Gestión de la calidad

### PARTE II: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

9. Introducción a la gestión de personas
10. Diseño y descripción de los puestos de trabajo
11. Contratación, selección, incorporación y cese
12. Sistemas de remuneración



Centre adscrit



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

13. Evaluación

14. Formación

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

---

Las metodologías de aprendizaje previstas para la asignatura combinan una serie de procesos entre los que destacan los métodos cognitivos relacionados con la comprensión de los principios del turismo y del sistema turístico global así como la incorporación de un conjunto de habilidades, fundamentalmente técnicas.

Las actividades y metodologías -tanto grupales como individuales- diseñadas para esta asignatura son las siguientes:

- Clases magistrales
- Casos prácticos
- Debates
- Ejercicios prácticos
- Aprendizaje basado en problemas

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

---

El sistema de evaluación mide el proceso de aprendizaje del estudiante teniendo en cuenta las competencias y los contenidos de cada asignatura.

Los estudiantes pueden escoger entre la evaluación continua o la evaluación única:

**Evaluación Continua:** el proceso de enseñanza - aprendizaje es evaluado a través de un seguimiento continuo de las actividades realizadas por los estudiantes durante el semestre y una evaluación individual final. Los estudiantes deben asistir a las clases para ser evaluados mediante la evaluación continua.

**Evaluación Única:** aquellos estudiantes que no pueden asistir regularmente a clase pueden escoger ser evaluados a través de la evaluación única. El proceso de enseñanza - aprendizaje es evaluado mediante la evaluación de todas las actividades y una prueba individual final.



Para acogerse en esta modalidad hace falta solicitarlo a través del apartado de evaluación del Campus Virtual dentro de los primeros 15 días desde el inicio de la asignatura

La planificación de las actividades de evaluación será pública para los estudiantes desde la fecha de inicio de la asignatura.

Actividades	Tipo	Continuada	Única	Semana de entrega
<b>PARTE I: PROCESO Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA</b>				
Actividad 1	Individual	15%	20%	
Actividad 2	Grupal	15%	10%	
<b>PARTE II: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>				
Ejercicios y actividades de las sesiones de clase	Individual / Grupal	30%	30%	
Examen final	Individual	40%	40%	
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	

Para aprobar la asignatura es requisito indispensable haber obtenido una nota final mínima de “5”, siempre y cuando el estudiante haya realizado la prueba/s o trabajo/s individuales establecidos en la asignatura. Esta prueba/s debe estar calificada con un mínimo de “4” para poder calcular la media de todas las actividades de evaluación realizadas durante el curso.

### **Revisión y Reevaluación de la Asignatura**

El estudiante tiene derecho a la revisión de todas las evidencias de evaluación que hayan sido diseñadas para la valoración de su aprendizaje.

Si el estudiante no consigue lograr los objetivos de aprendizaje de la asignatura, para optar a una reevaluación de asignatura será imprescindible haber obtenido una calificación final de la asignatura entre “4-4.9”, y haberse presentado a la prueba/s o trabajo/s finales individuales del curso.

El proceso de reevaluación sólo implicará modificación del acta de calificación final en caso de que la nueva prueba de evaluación sea aprobada y, en cualquier caso, la calificación máxima será de “5”. Esta calificación hará media con el resto de calificaciones de las actividades de evaluación que haya realizado el estudiante durante el período lectivo correspondiente, teniendo en cuenta los



porcentajes establecidos en cada asignatura, configurando la nota final de la asignatura.

## FUENTES DE INFORMACIÓN

---

Agueda Gallego, M.A. & Casanueva Roche, C. (2012). *Business and Tourism Organizations*. Ediciones Pyramid.

Agueda Gallego, M.A. & Casanueva Roche, C. (2012). *Strategic Management of Tourism Organizations*. Ediciones Pyramid.

Beech, J. & Chadwick, S. (2006). *The business of tourism management*. Essex, Pearson Education Limited.

Daft, R.L. (2007). *Theory and organizational design*. Cengage Learning Editores, S.A.

Darren, L.R. & Pryce, J. (2010). *Human Resources and Tourism: Skills, Culture and Industry*. Channel View Publications

Der Wagen, L. & White, L. (2014). *Human Resource Management for the Event Industry*. Routledge.

Evans Nigel, D. & Campbell, et al. (2003). *Strategic Management for Travel and Tourism*. Elsevier Butterworth-Heinemann.

Mintzberg, H. (1995). *The Structuring of Organizations*. Ariel.

Nickson, D. (2007). *Human Resource Management, for the hospitality and tourism industries*. Elsevier Butterworth-Heinemann

Riley, M. (2014). *Human Resource Management in the Hospitality and Tourism Industry: Guide to Personnel Management in the Hotel and Catering Industries*. Routledge.

Teberga, A. (2021). *Trabajo en cruceros. De la ampliación a la intensificación de las jornadas laborales*. Alba Sud Editorial.

Tüzünkan, D. & Altıntaş, V. (2018). *Contemporary Human Resources Management in the Tourism Industry (Advances in Human Resources Management and Organizational Development)*. Business Science Reference.